

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI CATANIA

CORSI DI STUDIO IN CHIMICA

Verbale del Consiglio del Corso di Studio in Chimica

del 30 Marzo 2021

In data 30/03/2021 alle ore 15:30, si è riunito, per via telematica, in seconda convocazione, il Consiglio di corso di Laurea in Chimica su convocazione del Presidente del corso.

Presiede il Presidente prof. Giuseppe Grasso, assume la funzione di segretario verbalizzante il prof. Giovanni Calogero Li Destri Nicosia.

Il presidente, verifica la partecipazione in modalità telematica dei componenti e verificata l'adeguatezza del collegamento audio e video, rilevato che il consiglio di corso di laurea è quindi regolarmente convocato, prende atto che sono presenti n. 25 componenti su 35 e n. 5 assenti giustificati.

Sono altresì presenti n. 2 rappresentanti degli studenti su 4

Constatato che, ai sensi dell'art. 64 del Regolamento Generale di Ateneo, essendo presente almeno il 40% dei componenti con diritto di voto, il consiglio può validamente deliberare, si dichiara avviata la seduta alle ore 15:30

Componenti il Consiglio di Dipartimento aventi diritto

Docenti n.35

Rappresentanti studenti n.4

Totali aventi diritto n.39

COMPONENTI CORSO DI LAUREA IN CHIMICA

	DATA	FIRMA	P	G
1.	BALLISTRERI F.		X	
2.	BELLASSAI N.		X	
3.	CARUSO G. P.			X
4.	CILIA R.		X	
5.	CILIBERTO E.			X

6.	DE GUIDI G.		X	
7.	D'AGATA R.		X	
8.	D'URSO A.		X	
9.	FORTUNA C.		X	
10.	FRAGALA' E.		X	
11.	GIUFFRIDA A.		X	
12.	GRASSO G. PPE		X	
13.	GUGLIELMINO S.		X	
14.	LA ROSA C.		X	
15.	LICCIARDELLO A.		X	
16.	LI DESTRI G.		X	
17.	LO FARO M.			
18.	MARLETTA G.		X	
19.	MESSINA G. L.		X	
20.	MINEO G. P.		X	
21.	MOSCHETTO D.S.		X	
22.	MUCCILLI V.		X	
23.	PAPPALARDO A.		X	
24.	PETTA C.		X	
25.	PURRELLO R.			
26.	RUSSO G.		X	
27.	SALETTI R.			X
28.	SATRIANO C.			X
29.	SCARDACI V.			
30.	SGARLATA C.			X
31.	SPOTO G.			
32.	TORRISI F.		X	
33.	TRUSSO G.		X	
34.	VANELLA L.			
35.	VECCHIO G.		X	

RAPRESENTANTI STUDENTI

1.	CARBONARO A.			
2.	FABIANO L.		X	
3.	SALVICCIO F.		X	
4.	TOMASELLA P.			

Sono presenti telematicamente n. 27 componenti; n. 5 assenti giustificati; n. 7 assenti

Ordine del Giorno:

- 1. Comunicazioni**
- 2. Domande e Osservazioni Studenti**
- 3. Internazionalizzazione**
- 4. Distribuzione dei carichi didattici e chiusura call vs altri Dipartimenti**
- 5. Responsabile visione dei Syllabus**
- 6. Stakeholders e Corso di Laurea**
- 7. Varie ed eventuali**

Il presidente propone di anticipare il punto 6, il consiglio approva.

PUNTO 6. STAKEHOLDERS E CORSO DI LAUREA

Il Presidente ringrazia gli stakeholders presenti (Dott.ssa MariaGrazia Mazzone, Dott. Nicola Dantona, Dott. Claudio Colletti, Dott. Giuseppe Manuele) per la partecipazione e chiede al Consiglio di anticipare il punto 6 come primo punto all'ordine del giorno. Il Consiglio approva ed avvia, in vista della prossima visita ANVUR, la discussione sulle azioni congiunte tra il CdS e gli stakeholders intraprese e da intraprendere. Tra le azioni intraprese il presidente ricorda:

Tirocini presso le aziende degli stakeholder

Seminari organizzati congiuntamente

Un lavoro concertato per ottimizzare i programmi del CdS alle richieste del mondo del lavoro

Si apre una breve discussione. La dott.ssa Mazzone insiste sull'importanza dei tirocini e, in particolare, di tirocini votati al project management od ad attività di tipo analitico e sottolinea la lunga e fruttuosa interazione tra l'azienda Sifi ed il dipartimento. Il professore Marletta, al fine di rafforzare ulteriormente l'interazione con le aziende degli stakeholder e di incentivare l'interesse degli studenti, propone agli stakeholders la definizione di un numero di tirocinanti che le loro aziende sono disponibili ad accogliere annualmente. Il Presidente Grasso propone anche che le possibilità di tirocinio presso le aziende siano opportunamente pubblicizzate. In particolare, sebbene, come evidenziato dal dott. D'Antona e dal prof. Giuffrida, un database delle aziende disponibili sia già disponibile presso l'Ateneo, sarebbe auspicabile una più evidente pubblicizzazione sul sito del dipartimento.

Il dott. Colletti suggerisce ulteriori conoscenze, riguardante in particolare l'analisi dati ed il loro trattamento statistico, che, a suo avviso, aiuterebbero l'introduzione dei laureati del CdS nel mondo del lavoro.

Il prof. De Guidi suggerisce di coinvolgere nell'interazione aziende/CdS il COF, in quanto organismo preposto al collegamento tra l'Ateneo e le aziende.

Il dott. Manuele propone l'organizzazione di visite ed altri eventi che permettano agli studenti, anche prima del periodo di tirocinio, di conoscere le realtà industriali del territorio nonché un primo contatto con gli impianti di produzione.

Alla luce della discussione, viene anche ventilata la possibilità di aumentare i CFU dell'attività di tirocinio, sia per aumentarne e migliorarne la funzione formativa, sia per equiparare il titolo di laurea all'Eurobachelor. Dato che una modifica del genere, come evidenziato dal prof. Mineo, richiede la modifica del Regolamento Didattico di Ateneo, il consiglio si ripropone di discuterne più approfonditamente nelle prossime sedute coinvolgendo anche gli stakeholders nella discussione.

Al termine della discussione gli stakeholders presenti (Dott.ssa MariaGrazia Mazzone, Dott. Nicola Dantona, Dott. Claudio Colletti, Dott. Giuseppe Manuele) abbandonano la riunione.

PUNTO 1. COMUNICAZIONI

Il Presidente comunica che, in riferimento nelle sedute del 23 e 25 Marzo 2021, il Senato Accademico ed il Consiglio di Amministrazione hanno deliberato che le lezioni del primo semestre dell'Anno Accademico 2021/2022 si svolgeranno in modalità mista.

Il prof. De Guidi chiede se l'accesso ai laboratori didattici debba essere limitato ai soli studenti che abbiano partecipato ad un numero minimo di ore di lezioni frontali. Il prof. Licciardello ed il presidente suggeriscono che siano i singoli docenti a valutare la capacità degli studenti che non hanno frequentato continuativamente le lezioni frontali a partecipare in sicurezza o meno alle esperienze di laboratorio. La dott.ssa Muccilli fa inoltre presente che, qualora le lezioni siano registrate, anche gli studenti non partecipanti hanno la possibilità di seguire successivamente le lezioni.

PUNTO 2. DOMANDE E OSSERVAZIONI STUDENTI

Vuoto

PUNTO 3. INTERNAZIONALIZZAZIONE

Il Presidente comunica che gli indicatori dell'internazionalizzazione del CdS sono migliorati grazie soprattutto all'iniziativa di diversi docenti che hanno permesso la creazione di accordi Erasmus con vari atenei esteri. Inoltre, l'attività all'estero è incentivata anche da punti extra nel voto di laurea previsti dal nuovo regolamento didattico.

PUNTO 4. DISTRIBUZIONE DEI CARICHI DIDATTICI E CHIUSURA CALL VERSO ALTRI DIPARTIMENTI

Il Presidente espone le coperture dei diversi corsi, facendo anche notare come alcuni corsi siano rimasti scoperti e richiedano l'attivazione di un bando. Il prof. Ballistreri ricorda che generalmente i neo assunti, quali il prossimo RTD di chimica organica, hanno facoltà di scegliere gli incarichi di insegnamento anche fra i corsi attualmente a contratto. I proff. Petta, Torrisi e Cilia esprimono la necessità di attivare ore di tutorato anche per i corsi di fisica e matematica. Il prof. De Guidi informa che è possibile usare i fondi del Piano Nazionale Lauree Scientifiche per finanziare attività di tutorato a corsi del primo anno. Il prof. Licciardello, viste le richieste dei colleghi dei corsi di matematica e fisica, comunica che il dipartimento si impegnerà all'attivazione dei corsi di tutorato in aggiunta a quelli già attivati negli anni precedenti per gli insegnamenti di chimica. Inoltre, il dipartimento si impegnerà a far partire i suddetti corsi parallelamente al corso universitario di riferimento. La prof.ssa Fragalà sottolinea come la figura del tutor, per i corsi di chimica generale, è particolarmente importante vista la decisione dell'area, da lei non condivisa, di affidare a docenti diversi i moduli di esercitazioni e di lezioni frontali nei corsi di chimica generale. A tal proposito, la prof.ssa Fragalà suggerisce di adottare lo stesso tutor per i corsi A-L ed M-Z. Il prof. De Guidi suggerisce inoltre di raccordare anche i corsi di primo e secondo semestre.

Alla fine della discussione il presidente pone in votazione la copertura degli insegnamenti così proposta, che viene approvata all'unanimità.

PUNTO 5. RESPONSABILE VISIONE DEI SYLLABUS

Il presidente informa che durante la simulazione della visita ANVUR è stata sollecitata la necessità di avere un docente responsabile che, all'inizio dell'anno accademico, consulti i syllabus dei vari insegnamenti. Il presidente propone per questo incarico la dottoressa Messina, il consiglio approva.

PUNTO 7. VARIE ED EVENTUALI

Vuoto

Alle ore 16.55 avendo esaurito la discussione dei punti all'odg, il Presidente dichiara chiusa la seduta.

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Prof. G.C. Li Destri Nicosia

Giovanmi Celoggero Li Destri Nicosia

IL PRESIDENTE DEL C.d.S.

Prof. G. Grasso
GRASSO
GIUSEPPE
31.03.2021
06:39:50 UTC

